**Приложение № 3**

**к Типовому Приглашению делать Оферты**

**«Протокол разногласий к проекту договора»**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет договора |  |
| Наименование оферента |  |

**Протокол разногласий к проекту договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения оферента | Примечания, обоснование позиции оферента |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*указать должность подписавшего лица*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*указать ФИО подписавшего лица*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*указать наименование оферента*>

М.П.

**Инструкция по заполнению**

1. В колонке «№ пункта проекта договора» оферент должен точно указать номер пункта или подпункта, в который он предлагает нести изменения. Если изменения предлагается внести в непронумерованный абзац оферент должен указать номер пункта, в который входит такой абзац и далее номер абзаца (например: «Пункт 1.1., подпункт А), второй абзац»). Если оферент предлагает включить дополнительный пункт (подпункт, абзац), в колонке «№ пункта проекта договора» оферент должен указать номер статьи, пункта или подпункта, в который предлагается внести дополнения.

2. В колонке «Исходные формулировки» должен быть буквально воспроизведен пункт (подпункт, абзац), в который предлагается внести изменения, в исходной редакции договора. Если оферент предлагает включить дополнительный пункт (подпункт, абзац), колонка «Исходные формулировки» должна оставаться незаполненной либо указывается слово «отсутствует».

3. В колонке «Предложения оферента» оферент должен указать юридические формулировки своих предложений. Предложения Оферента могут быть выражены следующим образом (в зависимости от сути предложения):

- «Пункт (подпункт, абзац) исключить полностью», или

- «Пункт (подпункт, абзац) принять в следующей редакции: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»»;

- «Статью (пункт, подпункт) дополнить следующим пунктом (подпунктом, абзацем): «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

4. В колонке «Примечание, обоснование позиции оферента» оферент должен указать причины внесенных изменений и может представить дополнительные комментарии в связи с предложенными изменениями.

*Примечание: В целях подготовки протокола разногласий оферентам предлагается привлечь специалистов по юридическим вопросам. Исключение или изменение пунктов проекта договора по причине непонимания их сути снижает шансы Оферента на акцепт его оферты.*